



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans en sessió ordinària de data 16 de juliol de 2026, aprova, entre d'altres, l'aprovació de la Convocatòria relativa a l'adjudicació de **30 LLICÈNCIES D'ÚS TEMPORAL DE PARCEL·LES DELS HORTS MUNICIPALS A BOADA VELL**.

En data 22 de juliol de 2026 mitjançant resolució d'alcaldia núm. 2026/2074, es va esmenar error material detectat en la convocatòria, quedant el text definitiu en els termes que es transcriuen a continuació:

“PRIMER.- Aprovar l'obertura i convocatòria pública de la licitació relativa a la concessió de les llicències d'ús temporal de **30 parcel·les dels horts a Boada Vell**, de titularitat municipal, identificades amb els **números: 1, 4, 5, 10, 13, 18, 22, 25, 28, 35, 39, 43, 45, 46, 47, 55, 56, 58, 60, 63, 64, 65, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 77** que han quedat lliures i, que les persones adjudicatàries podran conrear per l'autoconsum amb els objectius principals d'integració paisatgística, complir una funció social i preservar la cultura agrícola, pel termini de tres anys a comptar a partir de la formalització de la llicència.

El termini de presentació de sol·licituds serà a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona fins el dia 20 de setembre del 2026.

Dins el termini assenyalat, les persones sol·licitants hauran de **presentar al Registre General** de l'Ajuntament, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, una instància d'acord amb el model de sol·licitud aprovat d'atorgament de les llicències d'ocupació privativa i ús temporal dels horts de propietat municipal, acompanyada de la documentació justificativa necessària, si és el cas.

La concessió de les llicències d'ús privatiu de cadascun dels horts seran per un **període** de tres anys, prorrogables per un any més a petició de la persona adjudicatària. La concessió de la **pròrroga** restarà condicionada a que no existeixin persones sol·licitants de llicència en llista d'espera.

En cas que un hort quedi sense treballar més de tres mesos per la persona adjudicatària, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resolt el títol administratiu.

Les persones adjudicatàries de les parcel·les d'hortos quedaran obligades a satisfer una **taxa anual** establerta per l'Ordenança fiscal núm. 17. La manca de pagament de l'esmentada taxa dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

amb la Llei general tributària i demés normativa de desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament.

Les persones adjudicatàries dels horts hauran de dipositar una **fiança** de 50€, que hauran d'ingressar a la Tresoreria Municipal, com a requisit previ al lliurament de la parcel·la i subscripció de la formalització de l'adjudicació, en un termini de 15 dies des de la notificació de l'adjudicació de la llicència. L'import d'aquesta fiança s'executarà per cobrir possibles danys o desperfectes, si es dona el cas, i es retornarà a la finalització del termini de la llicència. Podrà dispensar-se de la constitució d'aquesta garantia als qui acreditin la impossibilitat material d'aportar-la, per carència de mitjans econòmics, previ informe dels Serveis Socials.

El **sistema d'adjudicació** serà en règim de lliure concurrència mitjançant sorteig públic, en aplicació de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, prèvia convocatòria pública, entre totes les persones sol·licitants admeses que reuneixin els requisits establerts en el Reglament, en aplicació de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre del patrimoni de les administracions públiques.

Les persones **interessades** han de complir amb les següents **condicions**:

- a) Ser persona física, major d'edat.
- b) No conviure amb cap altra persona usuària d'un hort municipal. En aquest sentit, només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que visquin en un mateix domicili.
- c) Estar domiciliat/da a Palau-solità i Plegamans, figurant al Padró municipal com a resident amb una antiguitat mínima d'un any a la presentació de la sol·licitud.
- d) No disposar, a títol de propietat, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu.
- e) No haver estat privat/da d'una parcel·la d'hort municipal, previ expedient de revocació d'autorització

Per resolució o acord de l'òrgan competent, s'aprovarà la **llista de sol·licituds admeses i excloses** a la convocatòria que es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal per tal que els interessats puguin saber el número amb el qual participaran en el sorteig, i la data i el lloc en què tindrà lloc. D'acord amb allò fixat per l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta publicació substitueix la notificació individual.

En la data i lloc que s'assenyali oportunament i en acte públic, tindrà lloc el **sorteig** a partir del qual s'aprovaran les adjudicacions de les llicències d'us privatiu de parcel·les d'hort municipals.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Les persones que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la d'hort tot i haver estat admeses les seves sol·licituds, passaran a formar part d'una única llista d'espera, que es generarà, en ordre ascendent a partir del número assignat a les diverses sol·licituds, en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin produir en les diverses parcel·les del mateix d'hort una vegada resolt l'expedient administratiu d'extinció de les llicències d'us privatiu vigents en aplicació de les causes previstes en el Reglament.

Serà obligació de les persones sol·licitants que formin part de la llista d'espera, comunicar a l'Àrea de Medi Ambient i Pagesia els canvis d'adreça o telèfon de contacte o adreça de correu electrònic. En cas contrari, s'entendrà que desisteix de l'interès per una parcel·la i es passarà a la següent persona interessada que consti en la llista.

L'Àrea de Medi Ambient està obligada a fer efectiva la comunicació mitjançant dos intents de notificació per correu amb acusament de rebuda a l'adreça declarada per la persona interessada, si els dos intents resultessin infructuosos s'entendrà automàticament el desistiment. Es considerarà també desistiment el que s'efectuï de paraula davant d'un funcionari municipal de servei. Aquesta llista d'espera estarà en vigor fins a l'obertura d'un nou procediment administratiu d'atorgament de llicències municipals.

L'alcalde o qui tingui delegada la competència, **aprovarà les adjudicacions** de les diverses llicències d'ús privatiu del domini públic dels horts municipals.

En el cas de que alguna persona tingués adjudicat un hort municipal en conreu de l'anterior convocatòria, es respectarà aquest si així ho sol·licita i s'assignarà el mateix numero d'hort.

La **relació definitiva de les adjudicacions i la llista d'espera** s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i al web municipal. Aquesta publicitat substituirà la notificació individual a tots els participants de la licitació en base a l'article 45 de la Llei 39/2015.

La **formalització** de les adjudicacions de les llicències d'ús privatiu es farà en document administratiu que contindrà el següent:

- a) Dades de la persona o entitat autoritzada.
- b) La finalitat de l'ús.
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la.
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari.
- e) Durada de l'autorització.

La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris del dret de propietat de l'Ajuntament de la finca que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveu el Reglament.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Les persones adjudicatàries hauran de recollir els **títols acreditatius** del seu dret atorgats per l'Ajuntament, dins el termini de 30 dies a comptar des de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació, aquest document serà el justificant del seu dret. Serà requisit necessari la prèvia constitució de la fiança establerta.

Quan per causes imputables a la persona adjudicatària no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, adjudicant la parcel·la a un suplent per ordre de puntuació.

SEGON.- Ordenar la publicació de l'obertura i convocatòria de la licitació en el Butlletí Oficial de la Província i en el Perfil del contractant https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2094546 als efectes de l'article 9 i 26 de la Llei de Contractes del Sector Públic. Simultàniament a la preceptiva publicació oficial, es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant exposició pública en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i al web municipal <https://www.palauplegamans.cat/ajuntament/tauler-d-anuncis.htm>.

TERCER.- Nomenar com a membres de l'òrgan col·legiat encarregat de comprovar el compliment de les condicions o requisits i documents exigits a aquest efecte, informaran i emetran la proposta d'admissió i/o no admissió de les sol·licituds i d'adjudicació de les parcel·les, segons l'article 15 del Reglament:

- Alcaldia
- Regidor/a de Medi Ambient i Pagesia
- Tècnic/a de Medi Ambient i Pagesia
- Administratiu/iva de Medi Ambient i Pagesia"

Palau-solità i Plegamans. 23 de juliol de 2026

L'alcaldeessa accidental

Eva Soler Guallar