

Dimecres, 3 de febrer de 2016

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

#### ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament a la seva sessió de data 26 de novembre de 2015 adoptà l'acord d'aprovar el Reglament del Consell Municipal de Serveis socials de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans que, un cop definitivament aprovat, es publica a la present en:

#### ANNEX

#### "REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS

##### ARTICLE 1.- NATURALESA JURÍDICA.

El Consell Municipal de Serveis Socials és l'òrgan sectorial de participació, consulta i assessorament en temes de caràcter social i benestar social, què es dota l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, d'acord amb allò que disposen l'article 62 i següents del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

##### ARTICLE 2.- OBJECTIUS.

Els principals objectius del Consell de Serveis Socials són els següents:

- a) Mantenir el corrent d'informació i de col·laboració entre l'administració municipal i els/les diferents agents de Palau-solità i Plegamans en matèria de serveis Socials.
- b) Reunir informació, realitzar estudis, debatre i difondre informes sobre la qualitat de vida i el benestar de la ciutadania.
- c) Elaborar propostes, impulsar i dinamitzar serveis i activitats destinades a millorar la qualitat de vida en les matèries competents dels ciutadans/es del municipi.
- d) Conèixer les inquietuds i necessitats en matèria social i de benestar dels diferents agents de la societat palauenca i plegamanina.
- e) Elevar als òrgans competents de l'Ajuntament els acords, informes, propostes d'estudi que s'elaborin en aquesta matèria.
- f) Reforçar el teixit associatiu de l'àmbit mitjançant una política de suport a les entitats, i aconseguir una participació ciutadana més gran en matèria de polítiques de serveis socials.

##### ARTICLE 3.- COMPOSICIÓ.

El Consell Municipal de Serveis socials de Palau-solità i Plegamans estarà format per:

- a) El/La President/a, que serà el regidor/a de Serveis Socials.
- b) Un regidor/a nomena/da per l'alcaldia que actuarà com a vicepresident/a.
- c) Un/a representant de cada grup municipal.
- d) Un representant de cadascuna de les entitats i associacions de l'àmbit social, inscrites al Registre d'entitats de l'Ajuntament, que tinguin definides finalitats socials i que ho hagin sol·licitat expressament.
- e) Persones a títol individual d'una reconeguda vàlua personal en els camps competents, en un nombre no superior a 3 i elegits pel Ple Municipal.
- f) Els/les tècnics/ques responsables de l'àrea de Benestar Social, amb veu però sense vot.
- g) Un/a representant de Benestar Social del Consell Comarcal.

Dimecres, 3 de febrer de 2016

- h) Un/a representant del Casal de la Gent Gran.
- i) Un/a únic/a representant de la totalitat de les AMPA dels centres de primària de Palau-solità i Plegamans.
- j) Un/a únic/única representant de la totalitat de les AMPA dels centres de secundària de Palau-solità i Plegamans.
- k) Un/a únic/única representant de la totalitat de les AMPA de les llars d'infants de Palau-solità i Plegamans.
- l) Un/a únic/única representant de la totalitat dels centres de primària de Palau-solità i Plegamans.
- m) Un/a únic/única representant de la totalitat dels centres de secundària de Palau-solità i Plegamans.
- n) Un/a únic/única representant de la totalitat de les llars d'infants de Palau-solità i Plegamans.
- o) Un secretari/a amb veu i sense vot, que serà el Secretari de l'Ajuntament, que podrà delegar en un treballador de la plantilla adscrit com a tècnic/a de Serveis Socials, que serà qui farà les actes de les reunions.

La resta dels regidors/es del Consistori, que no seran membres del Consell, podran assistir a les sessions plenàries del Consell de Serveis Socials amb veu però sense vot, prèvia comunicació al President del Consell.

#### ARTICLE 4.- DESIGNACIÓ DELS REPRESENTANTS.

Els membres del Consell Municipal de Serveis Socials seran nomenats i revocats per resolució de l'alcaldia a proposta de la institució, entitat o grup al que pertanyen i tindran caràcter nominal. El Consell es renovarà íntegrament quan es renovi la corporació municipal, sense perjudici del dret de cada entitat a revocar el seu representant i designar-ne un altre.

#### ARTICLE 5.- ORGANITZACIÓ.

El Consell Municipal de Serveis Socials s'estructurarà de la forma següent:

- a) La Presidència.
- b) El Ple.
- c) Les Comissions.

#### ARTICLE 6.- DE LA PRESIDÈNCIA.

La Presidència serà exercida per l'Alcalde/essa que podrà delegar-la en el/la Regidor/a de Serveis Socials.

Són funcions del President les següents:

- a) Dirigir i representar el Consell davant qualsevol Administració.
- b) Presidir, suspendre i aixecar les sessions i moderar els debats.
- c) Fixar l'ordre del dia, tenint en compte les propostes realitzades pels membres del Consell.
- d) Fer el seguiment dels informes sol·licitats i de les propostes formulades al Ple del Consell.
- e) Autoritzar l'assistència al Ple, amb veu i sense vot de persones que no siguin membres de ple dret.
- f) Actuar com a representant del Consell de Serveis socials.

#### ARTICLE 7.- DEL PLE.

El Ple és l'òrgan de màxima representació del Consell, integrat per la totalitat de les persones designades per formar part d'aquest.

Les funcions pròpies del Ple són les següents:

- a) Conèixer, opinar i informar sobre qualsevol dels temes que li siguin proposats pel Govern municipal en matèria de serveis socials.
- b) Proposar iniciatives a l'Ajuntament en matèria de benestar social, i de qualitat de vida de la ciutadania, i aportar elements per establir prioritats i assessorar la política social i de benestar social de l'Ajuntament.
- c) Fer el seguiment dels programes en matèria de serveis socials aprovats pels organismes competents.

Dimecres, 3 de febrer de 2016

d) Crear Comissions.

e) Proposar a la Presidència la incorporació de punts en l'ordre del dia de les sessions i l'assistència de persones que no siguin membres de ple dret del Consell de Serveis Socials, amb veu però sense vot.

### ARTICLE 8.- DE LES COMISSIONS.

El Ple del Consell podrà crear Comissions per a temes específics i tasques concretes. En l'acord de constitució s'establirà els seus objectius, llur composició, organització i funcionament.

El President del Consell podrà delegar la presidència de les Comissions en qualsevol membre del Consell de Serveis Socials.

Les Comissions de Treball hauran d'elaborar de forma preceptiva informes sobre la gestió del treball per la qual han estat creades. Aquests informes hauran d'ésser coneguts per el Ple del Consell.

### ARTICLE 9.- DE LA SECRETARIA.

Són funcions de la Secretaria les següents:

a) Assistir a les reunions del Ple i aixecar-ne acta.

b) Custodiar, tramitar i arxivar la documentació del Consell.

c) Elaborar la memòria anual de les activitats desenvolupades, per tal de presentar-la al Ple del Consell de Serveis Socials.

### ARTICLE 10.- CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS.

Les sessions del Ple podran ser ordinàries i extraordinàries.

El Ple del Consell es reunirà de manera ordinària mínim una vegada cada tres mesos. Les convocatòries del Consell de Serveis Socials seran enviades amb una antelació de almenys 10 dies per les ordinàries, i de tres dies hàbils per les extraordinàries, acompanyades ambdues de l'ordre del dia i amb la documentació necessària per a la reunió.

El president podrà convidar a assistir a les sessions del Consell, amb veu i sense vot, a aquelles persones que per les seves característiques o per les aportacions que puguin fer, jutgi convenient.

El Consell Municipal de Serveis Socials es reunirà, a més, de manera extraordinària per convocatòria del President, quan aquest ho consideri oportú o a sol·licitud raonada d'un terç dels seus membres, durant els 30 dies naturals després de l'entrada al registre de la sol·licitud.

### ARTICLE 11.- QUÒRUM D'ASSISTÈNCIA.

Les reunions del Consell Municipal de Serveis Socials quedaran constituïdes vàlidament sempre que comptin amb la presència del President, secretari/a i almenys un terç del seus components.

### ARTICLE 12.- QUÒRUM DE VOTACIÓ.

L'adopció dels acords es produirà mitjançant votació ordinària. Els acords es prendran per majoria, meitat més un dels assistents amb dret a vot. En cas d'empat el President desempatarà amb el seu vot de qualitat. Atesa la naturalesa i funcions del Consell de Serveis Socials i el caràcter consultiu dels informes, aquests reflectiran les diferents postures dels seus components, amb expressió numèrica dels suports que tingui cada una d'elles.

### ARTICLE 13.- PROCEDIMENT DE VOTACIÓ.

Les votacions es faran a mà alçada, llevat que una quarta part dels assistents sol·licitin una votació nominal o secreta.

### ARTICLE 14.- ACORDS I INFORMES.

El Secretari del Consell recollirà els acords presos en una acta, que serà inclosa en el Llibre d'actes corresponent. Aquestes actes seran públiques i publicades a la pàgina web de l'Ajuntament, si bé en el seus cas en la publicació s'han d'observar els requeriments de la normativa de protecció de dades.

Dimecres, 3 de febrer de 2016

---

Els informes que emanin del Consell seran tramesos al Ple de l'Ajuntament a través del President del Consell.

### ARTICLE 15.- DISSOLUCIÓ.

El Consell Municipal de Serveis Socials es dissoldrà:

- a) Per acord del Ple municipal.
- b) D'una manera automàtica, en acabar el mandat del Consistori.

### ARTICLE 16.- D'ALLÒ NO PREVIST EN AQUEST REGLAMENT.

En tot allò no previst en aquest reglament correspon al President del Consell adoptar la decisió que consideri més adient d'acord amb els criteris generals que inspiren la creació d'aquest Consell, escoltat aquest, així com en el disposat a la legislació de règim local.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

1.- La modificació total o parcial d'aquest Reglament correspon al Ple Municipal de Palau-solità i Plegamans, previ coneixement per part del propi Consell."

Palau-solità i Plegamans, 20 de gener de 2016  
L'alcaldeessa, Teresa Padrós Casañas