
Dilluns, 12 de juny de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

ANUNCI

En virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió de data 18 de maig de 2017, es convoca licitació mitjançant procediment obert, d'acord amb el següent detall:

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.
- c) Número d'expedient: 2017/010.

2. Objecte del contracte.

- a) Descripció de l'objecte: Servei de suport per a la prospecció empresarial de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

3. Termini d'execució del contracte: 2 anys, prorrogable per un altre any.

4. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: obert, no subjecte a regulació harmonitzada.
- c) Criteris d'adjudicació: els que s'assenyalen a la clàusula novena del Plec de clàusules administratives particulars:

1. Criteris avaluable de forma automàtica mitjançant fórmula: (67 punts).

1.1. OFERTA ECONÒMICA.

Formula econòmica, fins a un màxim de 35 punts.

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació: 35 punts.

A la resta d'ofertes s'atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació de l'oferta que es valora = Puntuació màxima x preu de l'oferta més econòmica

Preu de l'oferta que es valora.

1.2. PERFIL PROFESSIONAL DEL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI, fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà la formació del personal adscrit al servei segons la següent puntuació:

- 1'5 punts per curs acreditable de 10 hores o més relacionat amb el món empresarial, fins un màxim de 15 punts.
- 0'5 punts per assistència a seminaris i accions formatives de 9 hores o menys, fins a un màxim de 5 punts.

1.3. EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP EN TREBALLS SIMILARS, fins a un màxim de 12 punts.

Es valorarà l'experiència i currículum laboral dels membres de l'equip a raó de 0'5 punts per mes treballat en feines similars, fins a un màxim de dos anys.

2. Criteris que depenen d'un judici de valor: (33 punts).

2.1. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI, fins a un màxim de 20 punts.

Dilluns, 12 de juny de 2017

Es valorarà el detall dels aspectes rellevants del servei a prestar, la descripció de les mesures disposades pel licitador per assegurar la qualitat de les tasques, les metodologies, mitjans materials i personals disponibles i aquelles altres que prevegi aplicar per controlar i garantir l'adequat compliment del contracte de prestació del servei.

2.2. CONEIXEMENT DEL TEIXIT EMPRESARIAL DEL TERRITORI, fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà el coneixement del teixit empresarial del territori.

2.3. PRESTACIONS SUPERIORS A LES SOL·LICITADES, fins un màxim de 3 punts.

Es valoraran les prestacions superiors a les requerides en el Plec de Prescripcions tècniques.

5. Pressupost base de licitació. Valor estimat del contracte.

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en 38.016'52 EUR (IVA exclòs) més l'IVA que correspon aplicar que és el 21% i ascendeix a la quantitat de 7.983'47 EUR.

El valor estimat del contracte és de 57.024'78 EUR, IVA exclòs.

6. Garanties.

- a) Provisional: Es dispensa de la seva aportació.
- b) Definitiva: La garantia definitiva serà del 5% del pressupost d'adjudicació (IVA exclòs).

7. Obtenció de documentació i informació.

- a) Entitat: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
- b) Domicili: Plaça de la Vila, 1.
- c) Localitat: 08184 Palau-solità i Plegamans.
- d) Telèfon: 93 864 80 56 i Fax: 93 864 92 59.
- e) Correu electrònic: montpeyofm@palauplegamans.cat.
- f) En el perfil de contractant de l'Ajuntament:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=plegamans&reqCode=viewDetail&idCap=2094546.

- Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins al darrer dia de la presentació de les ofertes.

8. Requisits específics del contractista.

No és requisit indispensable que l'empresari es trobi degudament classificat i consegüentment:

Serà necessari acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica conforme s'indica a la clàusula setena del Plec de clàusules administratives particulars.

9. Presentació de les ofertes.

- a) Data límit de presentació: El termini per a la presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, de 9:00 a 14:00h.

Si la data coincideix en dissabte o festiu restarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent, de manera que els dissabtes o festius no es podran presentar proposicions.

- b) Documentació a presentar: la documentació per prendre part en la licitació es presentarà en tres sobres, de conformitat amb el que s'estipula al Plec de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, Plaça de la Vila, 1, 08184 Palau-solità i Plegamans.

10. Classificació que es requereix.

No es requereix classificació.

Dilluns, 12 de juny de 2017

11. Admissió de variants: No s'admeten.

12. Obertura de les ofertes.

a) Entitat: Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

b) Domicili: Plaça de la Vila, 1, 08184 Palau-solità i Plegamans.

c) Data obertura pliques: l'obertura dels sobres núm. 2 i 3 tindrà lloc en els terminis establerts a la clàusula dotzena del PCAP:

- L'obertura del sobre núm. 2, tindrà lloc a les 13:00 hores del cinquè dia hàbil posterior al termini d'expiració de la presentació de propostes.

- L'obertura del sobre núm. 3, tindrà lloc com a màxim el vuitè dia hàbil següent a l'obertura del sobre núm. 2, el dia i hora que determinarà la mesa comunicant-se als licitadors i anunci al perfil del contractant.

13. Despeses anuncis: L'import d'aquests anuncis serà com a màxim de 900,00 EUR.

14. Altres informacions.

Els licitadors estan obligats a informar a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans de la seva adreça electrònica (clàusula onzena del PCAP).

Palau-solità i Plegamans, 1 de juny de 2017

L'alcaldeessa accidental, M. Carme Cabeza Nieto